SLOVENSKO
NARODNO
GLEDALIŠČE
DRAMA
LJUBLJANA

1000 Ljubljana, Erjavčeva 1, Slovenija
Telefon / Phones: +386 (0)1 2521 462, 2521 492

CELOVITA PRENOVA SNG DRAME LJUBLJANA
www.drama.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila blaga
po postopku naročila male vrednosti za

DOBAVO IN MONTAŽO PROFESIONALNIH GLEDALIŠKIH LED SVETIL

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- Povabilo k oddaji ponudbe, navodila ponudnikom in tehnična specifikacija
- Obrazci in vzorci
- Predračun (popis del) – priloga v formatu MS Excel
- Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudbe e-JN: PONUDNIKI (objavljena na: https://ejn.gov.si)

Klasifikacijska oznaka naročnika: JN-06/2024-CPD

Datum: 17. 6. 2024

Število strani (brez prilog): 50

K A Z A L O

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN NAVODILA PONUDNIKOM ... 3

1. Podatki o naročniku ... 3
2. Oznaka in predmet javnega naročila ... 3
3. Način oddaje javnega naročila ... 3
4. Rok in način predložitve ponudbe ... 3
5. Čas in kraj odpiranja ponudb ... 4
6. Pravna podlaga ... 4
7. Temeljna pravila za dostop, obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ... 4
   7.1 Dostop do razpisne dokumentacije ... 4
   7.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ... 4
8. Ogled lokacije naročnika ... 5
9. Ugotavljanje sposobnosti ... 5
   9.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila ... 5
   9.1.1 Razlogi za izključitev ... 6
   9.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti ... 7
   9.1.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti ... 7
10. Merila ... 8
11. Ponudba ... 8
   11.1 Ponudbena dokumentacija ... 9
   11.2 Sestavljanje ponudbe ... 9
   11.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehnične specifikacije ... 9
   11.2.2 Obrazci »Izjave« ... 9
   11.2.3 Obrazec »Predračun« ... 10
   11.2.4 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ... 11
   11.2.5 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku ... 11
   11.3 Druga določila za pripravo ponudbe ... 12
   11.3.1 Skupna ponudba ... 12
   11.3.2 Ponudba s podizvajalci ... 12
   11.3.3 Variantne ponudbe ... 14
   11.3.4 Jezik ponudbe ... 14
   11.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN ... 14
   11.3.6 Veljavnost ponudbe ... 14
   11.3.7 Stroški ponudbe ... 14
   11.3.8 Protikorupcijsko določilo ... 14
12. Zaupnost postopka in varovanje osebnih podatkov ... 15
13. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila ... 15
14. Odstop od izvedbe javnega naročila ... 15
15. Pogodba ... 15
16. Pravno varstvo ... 16

II. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA ... 18

III. OBRAZCI IN VZORCI ... 21

A. PONUDBA ... 22
B. IZJAVA ZA GOSPODARSKI SUBJEKT ... 27
C. IZJAVA – OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI ... 29
D1. IZJAVA – TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST (PRODAJA, DOBAVA) ... 30
D2. IZJAVA – TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST (MONTAŽA, (PO)GARANCIJSKE STORITVE) ... 31
E. SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA ... 32
F1. VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI ... 33
F2. VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU ... 35
G. VZOREC POGODBE ... 36

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN NAVODILA PONUDNIKOM

1. Podatki o naročniku

To naročilo izvaja **Slovensko narodno gledališče Drama Ljubljana, Erjavčeva 1, 1000 Ljubljana** (v nadaljevanju: naročnik).

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2. Oznaka in predmet javnega naročila

Interna oznaka naročnika: »Gledališka LED svetila«

Klasifikacijska oznaka naročnika: JN-06/2024-CPD

Predmet naročila: **Dobava in montaža profesionalnih profilnih gledaliških »moving head« LED svetil** v sklopu investicijskega projekta Celovita prenova SNG Drama Ljubljana.

Predmet naročila je podrobneje specificiran v tehnični specifikaciji (poglavje II. te razpisne dokumentacije) in v popisu del/ponudbenem predračunu, ki je kot priloga sestavni del te razpisne dokumentacije. Tehnično specifikacijo in popis del morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbe.

Naročilo ni razdeljeno na sklope. Ponudnik mora ponuditi vse storitve oz. dela, ki so določena z razpisno dokumentacijo (delne ponudbe niso dovoljene).

3. Način oddaje javnega naročila

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

4. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistemu e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe.

Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do 26. 6. 2024 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je naveden v razpisu za oddajo javnega naročila, ki je objavljen na portalu javnih naročil.

5. Čas in kraj odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **26. 6. 2024** in se bo začelo **ob 13:00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

6. Pravna podlaga

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

7. Temeljna pravila za dostop, obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

7.1 Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je dostopna na portalu javnih naročil. Dostop do razpisne dokumentacije je brezplačen.

7.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

[1] Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631).

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje **do vključno 21. 6. 2024 do 10:00 ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

8. Ogled lokacije naročnika

Naročnik bo ponudnikom pred oddajo ponudbe omogočil neobvezen ogled lokacije (prostori v L56), kjer bodo dela potekala. Ogled je informativne narave in ni pogoj za predložitev ponudbe.

Zainteresirani ponudnik se mora predhodno dogovoriti za termin ogleda, v nasprotnem primeru mu ogled ne bo omogočen. Kontaktna oseba za prijavo na ogled je Alain Frank, po e-pošti na naslovu: alain.frank@drama.si.

9. Ugotavljanje sposobnosti

9.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz točke 9.1.1 teh navodil in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje iz točk 9.1.2 do 9.1.3 teh navodil, v kolikor se bo pri naročniku pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev iz točke 9.1.1 teh navodil in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz točk 9.1.2 do 9.1.3 teh navodil predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Če ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je treba upoštevati še točki 11.3.1 (Skupna ponudba) in 11.3.2 (Ponudba s podizvajalci) teh navodil.

9.1.1 Razlogi za izključitev

a. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

   Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« (obrazec B.) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

   Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

b. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 evrov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

   DOKAZILO:
   Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« (obrazec B.) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

c. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

   DOKAZILO:
   Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« (obrazec B.) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

d. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

   Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« (obrazec B.) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

e. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se ja nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILO:
Izpolnjen obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« (obrazec B.) za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3).

9.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti

a. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

DOKAZILO:
Izpolnjen obrazec »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti« (obrazec C.) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav. V ta namen mora izjava vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

9.1.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti

a. Ponudnik mora dokazati, da ponujeno blago ustreza zahtevam naročnika, in da je avtoriziran s strani proizvajalca za prodajo blaga, ki ga naročniku ponuja na podlagi tega naročila.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede tehnične in strokovne sposobnosti« (obrazec D1.), **dokazilo proizvajalca, da je ponudnik avtoriziran za prodajo blaga**, ki ga ponuja naročniku, in **tehnični listi ponujenega blaga (št. postavke 1, 2, 3 in 4 iz specifikacije ponudbenega predračuna)**.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.

b. Ponudnik mora dokazati, da razpolaga ali bo razpolagal z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo storitev. Glede izpolnjevanja tega pogoja mora dokazati, da ima ali bo imel na razpolago ustrezno usposobljen kader (lahko tudi kot podizvajalci ali pogodbeniki) za montažo, servisiranje in vzdrževanje ponujenega blaga in jamčiti, da bo najmanj deset let zagotavljal originalne rezervne dele za ponujeno blago.

   DOKAZILA:
   Izpolnjen obrazec »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede tehnične in strokovne sposobnosti« (obrazec D2.).

   Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.

10. Merila

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje ponudbene cene za vso količino v evrih (EUR) z DDV za celotno javno naročilo.

Pri ocenjevanju se upošteva skupna vrednost ponudbenega predračuna z vključenim DDV. Če ponudnik ne obračunava DDV, ker v času oddaje ponudbe ni zavezanec za DDV, se pri tem ponudniku upošteva skupna vrednost brez DDV. V primeru slednjega mora ponudnik v primeru, da bo izbran kot najugodnejši in bo z naročnikom sklenil pogodbo, zagotavljati, da bo blago in storitve zaračunal po cenah, navedenih v ponudbenem predračunu. Sprememba davčnega statusa ponudnika (presežen znesek 50.000,00 evrov v obdobju zadnjih 12 mesecev) pred oddajo naročila, do sklenitve pogodbe ali v času izvajanja pogodbenih obveznosti ne bo vplivala na ponudbeno ceno in strošek naročnika, temveč le na ponudnikovo dolžnost v zvezi z obračunavanjem in plačevanjem DDV.

V primeru, da dva ali več ponudnikov predloži ponudbo z enako najnižjo ponudbeno vrednostjo, bo o izbranem ponudniku odločal žreb, ki ga bo izvedel naročnik ob prisotnosti ponudnikov. Na žrebanje bo naročnik pisno povabil oba oz. vse ponudnike pri katerih je nastala navedena situacija. Žrebanje bo potekalo tako, da bosta/bodo ponudnika(-i) žrebala(-i) z vlečenjem številk, pri čemer bosta/bodo ponudnika(-i) žrebala(-i) po vrstnem redu oddaje ponudb. Naročilo bo oddano ponudniku, ki bo izvlekel število »1«.

Ponudnik, ki se ne bo udeležil žrebanja, ne bo sodeloval pri žrebu, kar pomeni, da njegova ponudba ne bo mogla biti izbrana. V primeru, da se žrebanja udeleži le en ponudnik, bo izbrana ponudba tega ponudnika. Vsem ponudnikom, tudi tistim, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

V kolikor naročnik ne bi mogel izvesti žrebanja na zgoraj navedeni način, si pridržuje pravico izvesti žrebanje na drugačen način, o čemer bo ponudnika(-e) pisno obvestil.

11. Ponudba

Naročnik prepoveduje spreminjanje in prilagajanje obrazcev oziroma vzorcev razpisne dokumentacije in popisa del/ponudbenega predračuna. Ponudnik lahko predloži lastno oziroma drugo dokumentacijo samo v primeru, če je z razpisno dokumentacijo to izrecno določeno.

Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo.

Ponudnik je dolžan pred oddajo ponudbe proučiti celotno razpisno dokumentacijo. Ponudnik ne more uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih ponudnik glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo lahko predvidel.

11.1 Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- izpolnjen **obrazec »Predračun«** – v Excelu in **povzetek predračuna (rekapitulacija)** – v PDF
- izpolnjen **obrazec A. »Ponudba«**
- izpolnjen **obrazec B. Izjava za gospodarski subjekt«**
- izpolnjen **obrazec C. »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti«**
- izpolnjen **obrazec D1. »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede tehnične in strokovne sposobnosti« (prodaja, dobava); dokazilo proizvajalca, da je ponudnik avtoriziran za prodajo blaga in tehnični listi ponujenega blaga (št. postavke 1, 2, 3 in 4 iz specifikacije ponudbenega predračuna)**
- izpolnjen **obrazec D2. »Izjava o izpolnjevanju pogojev glede tehnične in strokovne sposobnosti« (montaža, garancijske in pogarancijske storitve)**
- izpolnjen **obrazec E. »Soglasje podizvajalca«** (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci zahtevajo neposredno plačilo).

Ponudnik v ponudbi predloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki (z morebitnimi drugimi prilogami, ki so navedene v razpisni dokumentaciji). Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno pri posameznih zahtevanih pogojih oziroma razlogih za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

11.2 Sestavljanje ponudbe

11.2.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehnične specifikacije

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehnični specifikaciji in popisu del, ki sta sestavi del te razpisne dokumentacije.

11.2.2 Obrazci »Izjave«

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« v razdelek »Dokumenti«, del »Izjava – ponudnik«, za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe; gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik; podizvajalci) pa naloži obrazec »Izjava za gospodarski subjekt« v razdelek »Sodelujoči«, del »Izjava – ostali sodelujoči«. S predložitvijo obrazca »Izjava za gospodarski subjekt« ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca »Izjava za gospodarski subjekt« se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Vse ostale obrazce in druga dokazila ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

11.2.3 Obrazec »Predračun«

Popis del/Predračun je izdelan v formatu MS Excel. Ponudnik izpolni samo modro označena polja/celice, in sicer: v zavihek »PREDRAČUN – SPECIFIKACIJA« vpiše naziv gospodarskega subjekta in ceno na enoto mere. Vsi ostali izračuni (zmnožki, seštevki) in prenos v rekapitulacijo se izračunajo oziroma se prenesejo avtomatsko na podlagi vnaprej nastavljenih formul.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna, količin in vnaprej nastavljenih formul!

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehnične specifikacije in popisa del, ki sta sestavni del razpisne dokumentacije.

Cene v ponudbenem predračunu morajo biti izražene v evrih (EUR) in zaokrožene na največ dve decimalni mesti. Ponujena cena mora zajemati vse elemente, iz katerih je sestavljena (kot npr. dobava blaga, špediterski, prevozni in carinski stroški, zavarovanje, skladiščenje, neposredni stroški dela, potni stroški, tečajne razlike, režijski stroški, ter vsi morebitni drugi stroški), vključno z davki, taksami, prispevki in drugimi pristojbinami. Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Če ponudnik nudi kakršenkoli popust, rabat ipd., mora biti le-ta že vštet v ponujeno ceno.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu (specifikaciji). Če ponudnik cene za posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

Če ponudnik vpiše ceno nič (0,00 EUR), se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Davek na dodano vrednost (DDV) se obračuna posebej v skladu z zakonom in podzakonskimi predpisi, ki urejajo DDV.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v za to namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« (tj. zavihek »POVZETEK«), in sicer v obliki .pdf; celotno datoteko popisa del/predračuna (tj. datoteka »JN_06-2024-CPD_Gledaliska LED svetila_Predracun« v obliki Excel pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Ponudnik obvezno predloži vse navedene dokumente oz. informacije!

»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek, in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v povzetku predračuna (rekapitulaciji) – naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom – naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

11.2.4 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje, in sicer v višini 10 % od skupne vrednosti pogodbe z DDV. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik predloži bianco menico in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev. Bianco menica in menična izjava s pooblastilom za izpolnitev morata biti izdani v papirni obliki ter lastnoročno podpisani in žigosani (če ponudnik posluje z žigom).

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi v primeru:
- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik svojih pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti in količini ali
- če izbrani ponudnik ne bo predložil finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku ali
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani izbranega ponudnika ali
- v drugih primerih, ki jih določata pogodba in razpisna dokumentacija.

Finančno zavarovanje mora biti veljavno najmanj 60 dni po poteku roka za dokončno izvedbo del po tej pogodbi. Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

11.2.5 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral najkasneje v roku sedem dni po prevzemu naročniku izročiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, in sicer tri bianco menice in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev v višini 5 % od skupne pogodbene vrednosti z DDV. Bianco menice in menična izjava s

pooblastilom za izpolnitev morajo biti izdane v papirni obliki ter lastnoročno podpisane in žigosane (če ponudnik posluje z žigom).

Rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je za 60 dni daljši kot je najdaljši garancijski rok, določen v pogodbi. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot bo opredeljeno v pogodbi.

11.3 Druga določila za pripravo ponudbe

11.3.1 Skupna ponudba

V primeru, da ponudbo oddaja skupina ponudnikov, je potrebno v ponudbi navesti zahtevane podatke o skupni ponudbi, ki so navedeni v obrazcu A. »Ponudba«.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 9.1.1, 9.1.2 (za svoj del posla). Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

Pogoje, določene v točki 9.1.3 lahko ponudniki izpolnjujejo kumulativno. Dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje teh pogojev, poda katerikoli ponudnik v skupni ponudbi.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti obrazec B. »Izjava za gospodarski subjekt« o ponudniku posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Popis del/predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi).

Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik zahteval akt o skupni izvedbi naročila (npr. pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo naročila, način plačevanja idr. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

11.3.2 Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse predlagane podizvajalce in navesti vse zahtevane podatke o podizvajalcih, ki so zahtevani v obrazcu A. »Ponudba«.

Vsi podizvajalci morajo izpolniti obrazec B. »Izjava za gospodarski subjekt« posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz točke 9.1 teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Podizvajalec mora enako kot ponudnik izpolnjevati pogoje pod točkami 9.1.1, 9.1.2 (za svoj del posla) teh navodil. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznem pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za ponudnika in podizvajalca(- e) skupaj. Pri čemer mora **podizvajalec obvezno izpolnjevati pogoje za tisti del posla, ki ga bo prevzel v podizvajanje**.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca predložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem odstavku, kot jih mora predložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

Če bo ponudnik javno naročilo izvajal skupaj s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izpolnjene obrazce B. »Izjava za gospodarski subjekt« teh podizvajalcev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izbrani ponudnik bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:
- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v točki 9.1 teh navodil ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:
- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če glavni izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo javnega naročila.

11.3.3 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

11.3.4 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku. Izjema je tehnična dokumentacija o ponujenih svetilih, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka le-to stori na lastne stroške.

11.3.5 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: https://ejn.gov.si pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

11.3.6 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati **najmanj 60 dni od datuma, ki je določen za odpiranje ponudb.**

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

11.3.7 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo ponudbe izrecno strinjajo.

11.3.8 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

12. Zaupnost postopka in varovanje osebnih podatkov

Dokumenti, ji jih bo ponudnik v sistemu e-JN ob vnosu ponudbe naložil v delu »Dokumenti« pod razdelek »Predračun« bodo v celoti razvidni na javnem odpiranju ponudb. Zato ne smejo vsebovati poslovnih skrivnosti, osebnih ali tajnih podatkov.

Podatki, ki jih ponudnik določi za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek tega naročila. Naročnik zagotavlja, da jih bo varoval kot poslovno skrivnost.

Ponudnik mora dokument ali del dokumenta, ki predstavlja poslovno skrivnost, jasno označiti. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo jasno označeni.

Javni podatek je količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, v primeru merila ekonomsko najugodnejše ponudbe pa tudi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Pridobljeni osebni podatki bodo uporabljeni samo za potrebe predmetnega postopka javnega naročanja in bodo varovani skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo varovanje osebnih podatkov in veljajo v Republiki Sloveniji – Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2; Uradni list RS, št. 163/22) in Splošna uredba (EU) o varstvu podatkov (GDPR).

13. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o izidu javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

14. Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

15. Pogodba

Pogodbo bo podpisal javni zavod SNG Drama Ljubljana.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja

gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom[2]. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osem dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V primeru, da bo izbrani ponudnik prijavil sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost pogodbenih del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem javnem naročilu višja od 10.000 EUR brez DDV, bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika zgoraj navedene podatke v roku osem dni od prejema poziva posredovati tudi za podizvajalca.

Izbrani ponudnik mora pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku v roku petih delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Vzorec pogodbe se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom krovne izjave ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

16. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011 s spremembami; v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000,00 € mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda: BSLJSI2X; IBAN: SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje reference (sklica): 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni številko objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. Če je številka objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

[2] Sistemsko pojasnilo KPK o dolžnosti razkritja lastništva ponudnika, ki sklepa posel z organi ali organizacijami javnega sektorja je dostopno na tej povezavi: https://www.kpk-rs.si/kpk/wp-content/uploads/2023/02/sistemsko-pojasnilo-lasntiska-struktura.pdf

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Pregledal:
Luka Nabergoj, pomočnik ravnateljice

Vesna Jurca Tadel
RAVNATELJICA

II. TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

SPLOŠNO O INVESTICIJSKEM PROJEKTU

Naročnik izvaja investicijski projekt Celovita prenova SNG Drama Ljubljana, ki je uvrščen v Načrt razvojnih programov 2024–2027. Projekt se financira iz državnega proračuna. Naročniku zagotavlja sredstva za izvedbo projekta na podlagi posebnih (letnih) pogodb Ministrstvo za kulturo. Projekt vključuje več med seboj povezanih projektov, med drugim tudi Projekt prizidave in rekonstrukcije stavbe SNG Drama Ljubljana in Projekt nadomestnih lokacij za izvajanje programa v času prenove. V času prenove stavbe SNG Drama Ljubljana bo naročnik dejavnost izvajal v nadomestnih prostorih L56 (Industrijska cona Litostroj v Šiški). V prostorih L56 bosta za izvajanje programa naročnika vzpostavljena dva odra, in sicer dvorana Velikega odra in dvorana Male Drame. Navedene prostore bo naročnik opremil s svojo premično gledališko opremo, kar vključuje tudi profesionalna gledališka svetila.

Glede na navedeno je namen tega naročila pravočasno vzpostavi ustrezno opremljene nadometne prostore za neprekinjeno izvajanja svoje dejavnosti naročnika v času prenove.

PREDMET NAROČILA

Predmet naročila je **dobava in montaža desetih profesionalnih profilnih gledaliških »moving head« LED svetil**, ki so podrobneje opisana v priloženem popisu del/ponudbenem predračunu.

Svetila morajo biti nerabljena, brez stvarnih ali pravnih napak in morajo delovati brezhibno.

Svetila morajo imeti čim tišji motor ventilatorja in pogona, ker bodo montirana nad tribuno za obiskovalce Velikega odra in bi bila glasnost moteča za spremljanje predstave.

Svetila morajo biti varno montirana na obstoječe gride oziroma konstrukcijo, tako da je zagotovljena varnost obiskovalcev in drugih oseb v dvorani.

Po prenehanju delovanja na nadomestni lokaciji bo naročnik svetila vkomponiral v novo zgrajeni prizidek oz. v prenovljene prostore stavbe SNG Drama Ljubljana, in sicer kot opremo Velikega odra.

LOKACIJA DOBAVE

Blago, ki je predmet tega naročila, je potrebno **dobaviti fco prostori naročnika v L56** (na naslovu Litostrojska cesta 56, Ljubljana – industrijska cona Litostroj v Šiški) **zmontirano**.

KLJUČNI ROKI IZVEDBE DEL

Izbrani ponudnik bo moral pri realizaciji pogodbe upoštevati naslednje ključne roke:

- dokončanje del do 23. 8. 2024; rok za odpravo napak 7 dni,
- do 30. 8. 2024 zmontirana svetila v delovanju,
- 11. 9. 2024 prva javna prireditev naročnika na Velikem odru v L56.

PREVZEMNI POGOJI

Izbrani ponudnik mora svetila dobaviti, montirati (obesit) na obstoječe gride oziroma konstrukcijo, priklopiti na vzpostavljeno inštalacijo, zagnati in izvesti nastavitve za delovanje ter izvesti izobraževanje oziroma usposabljanje končnih uporabnikov naročnika za delo s svetili, in sicer na lokaciji naročnika za šest oseb. Izobraževanje vključuje usposabljanje za samostojno uporabo svetila, prikaz nastavitev, delovanja ipd.

Količinski in kakovostni prevzem blaga se opravi s prevzemnim zapisnikom za dobavljeno blago. Prevzemni zapisnik po kakovostnem pregledu podpišeta naročnik in izbrani ponudnik. Ob dobavi mora izbrani ponudnik hkrati z blagom naročniku izročiti tudi:

- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku,
- podpisane in žigosane garancijske dokumente,
- druge potrebne dokumente (ateste, licence, certifikate, …).

Naročnik svetila prevzame le pod pogojem, da so tehnično brezhibna in nepoškodovana ter varno montirana oz. nameščena.

ZA IZVEDBO DEL BO NAROČNIK ZAGOTOVIL

Naročnik bo v prostorih L56 zagotovil dve dvigali za delo na višini v času montaže svetil.

V objektu L56 se bo hkrati izvajalo več različnih del za vzpostavitev ustreznih pogojev za izvajanje dejavnosti naročnika. Izbrani izvajalec bo dolžan upoštevati določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu oz. sporazumu o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu in varstva pred požarom na skupnem delovišču.

GARANCIJA ZA DOBAVLJENO BLAGO (GARANCIJSKI ROK)

Garancija na **svetilo najmanj 36 mesecev**.
Garancija na **LED vir vsaj 4 leta oz. 20.000 ur – kar pride prej**.
Garancija na **izvedena dela (montaža) najmanj 12 mesecev**.

Garancijski rok začne teči z dnem prevzema zmontiranih svetil. Če je blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je izbrani ponudnik dolžan izdati nov garancijski list.

VZDRŽEVANJE IN ODPRAVA NAPAK V ČASU GARANCIJSKEGA ROKA

Ponudnik mora jamčiti, da se bo na obvestilo o napaki **odzval v roku 24 ur** in v roku nadaljnjih **največ 24 ur na lastne stroške odpravil napako oz. zagotovil nemoteno delovanje svetil**.

Izbrani ponudnik mora jamčiti, da bodo opremo vzdrževali le strokovno usposobljeni serviserji, ki izpolnjujejo pogoje proizvajalca ponujene opreme. Izbrani ponudnik je dolžan pri vzdrževanju opreme v garancijskem roku vgrajevati oziroma uporabljati le originalne nadomestne dele

Izbrani ponudnik bo v času garancijskega roka dolžan na lastne stroške zagotoviti redne obdobne preglede svetil glede na navodila proizvajalca.

ZAGOTAVLJANJE REZERVNIH DELOV

Obdobje zagotavljanja originalnih rezervnih delov je **najmanj 10 let** od naročnikovega prevzema opreme.

III. OBRAZCI IN VZORCI

Vzorci obrazcev oziroma izjav so sestavni del razpisne dokumentacije, če ni z razpisno dokumentacijo določeno drugače.

Izjave oziroma dokazila mora ponudnik predložiti na teh obrazcih, razen če pri posameznem dokumentu ni navedeno drugače.

A. PONUDBA

Ponudba št.:	

Ponudbo oddajamo [označite z ☒]

☐ samostojno

☐ s skupno ponudbo

☐ s podizvajalci

Sklicevanje na zmogljivosti drugih – 81. člen ZJN-3 [označite z ☒]

☐ NE

☐ DA – Če ste označili »DA«, priložite vse zahtevane dokumente za gospodarski(-e) subjekt(-e) na katerega(-ih) zmogljivosti se sklicujete!

1. Osnovni podatki o gospodarskem subjektu – ponudnik

Popoln naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Davčna št. / ID-za DDV:	
Zavezanec za DDV:	☐ NE ☐ DA
Pristojni davčni urad:	
TRR[3]	, odprt pri
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka:	
E-pošta:	

1.1 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

ZŠ	Ime in priimek	Funkcija
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

[3] Ponudnik navede TRR, na katerega bo prejel plačilo na podlagi pogodbe o izvedbi javnega naročila, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik.

1.2 Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni ali kolektivni podpisniki

ZŠ	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			
3.			
4.			

2. Skupna ponudba

Gospodarski subjekti točko 2 izpolnijo v primeru, da nastopajo v skupni ponudbi.

Pri javnem naročilu sodelujemo naslednji gospodarski subjekti:

ZŠ	Naziv gospodarskega subjekta
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila (* Ustrezno označite in dopolnite):
☐ vse dokumente naslavlja na en gospodarski subjekt iz skupne ponudbe, in sicer (navesti firmo in naslov): *.
☐ vse dokumente naslavlja na vse gospodarske subjekte iz skupne ponudbe*.

2.1 Poslovni podatki o gospodarskem subjektu iz skupne ponudbe[4]

2.1.1 Osnovni podatki o gospodarskem subjektu

Popoln naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Davčna št. / ID-za DDV:	
Zavezanec za DDV:	☐ NE ☐ DA
Pristojni davčni urad:	
TRR[5]	, odprt pri
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka:	
E-pošta:	

[4] Točko 2.1 izpolnijo vsi ponudniki v skupni ponudbi, razen vodilnega ponudnika, ki izpolni točko 1.
Gospodarski subjekt točko 2.1 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je partnerjev v skupni ponudbi.
[5] Ponudnik navede TRR, na katerega bo prejel plačilo na podlagi pogodbe o izvedbi javnega naročila, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik.

2.1.2 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

ZŠ	Ime in priimek	Funkcija
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

2.1.3 Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni ali kolektivni podpisniki

ZŠ	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			
3.			
4.			

3. Udeležba podizvajalcev

Gospodarski subjekti točko 3 izpolnijo v primeru, da bodo pri izvedbi naročila sodelovali s podizvajalci.

Pri javnem naročilu bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

ZŠ	Naziv podizvajalca	Zahteva neposredno plačilo
1.		☐ NE ☐ DA
2.		☐ NE ☐ DA
3.		☐ NE ☐ DA
4.		☐ NE ☐ DA
5.		☐ NE ☐ DA

3.1 Poslovni podatki o podizvajalcu[6]

3.1.1 Osnovni podatki o gospodarskem subjektu

Popoln naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Davčna št. / ID-za DDV:	
Zavezanec za DDV:	☐ NE ☐ DA
Pristojni davčni urad:	
TRR[7]	, odprt pri

[6] Gospodarski subjekt točko 3.1 izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je podizvajalcev, ki sodelujejo v ponudbi.
[7] Ponudnik navede TRR, na katerega bo prejel plačilo na podlagi pogodbe o izvedbi javnega naročila, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik.

Kontaktna oseba:	
Telefonska številka:	
E-pošta:	

3.1.2 Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

ZŠ	Ime in priimek	Funkcija
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

3.1.3 Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni ali kolektivni podpisniki

ZŠ	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			
3.			
4.			

3.1.4 Podatki o delih podizvajalca

Podatki iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3, ki jih gospodarski subjekt za podizvajalca navede v nadaljevanju te točke, so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi predmetnega javnega naročila.

Vsaka vrsta dobave blaga ali izvedbe storitev podizvajalca, ki jih bo opravljal:

- predmet: ; delež (v %): ; vrednost teh del (v EUR z DDV): ; kraj oz. območje izvedbe teh del: ;
- predmet: ; delež (v %): ; vrednost teh del (v EUR z DDV): ; kraj oz. območje izvedbe teh del: ;
- predmet: ; delež (v %): ; vrednost teh del (v EUR z DDV): ; kraj oz. območje izvedbe teh del: .

4. Ponudbeni pogoji:

1. Cene na enoto iz ponudbe so fiksne in se v času trajanja pogodbe ne bodo spremenile.

2. Veljavnost ponudbe (najmanj 60 dni od datuma, ki je določen za odpiranje ponudb): do . Zavezujemo se, da bomo na poziv naročnika podaljšali veljavnost ponudbe.

3. Prevzeta dela bodo dokončana najkasneje do 30. 8. 2024. Montaža in druga dela bodo izvedena v rokih, kot bo določeno v naknadno usklajenem terminskem načrtu.

4. Garancijski roki:
   - na svetilo (najmanj 36 mesecev):
   - na LED vir (vsaj 4 leta oz. 20.000 ur – kar pride prej):
   - na izvedena dela/ montaža (najmanj 12 mesecev):

5. Druga pojasnila:

5. Krovna izjava:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da

- sprejemamo in izpolnjujemo vse pogoje in druge zahteve iz razpisne dokumentacije, za javno naročilo z oznako »Gledališka LED svetila«, katerega predmet je dobava in montaža profesionalnih profilnih gledaliških »moving head« LED svetil v sklopu investicijskega projekta Celovita prenova SNG Drama Ljubljana;
- sprejemamo vzorec pogodbe iz razpisne dokumentacije, za javno naročilo z oznako »Gledališka LED svetila«, katerega predmet je dobava in montaža profesionalnih profilnih gledaliških »moving head« LED svetil v sklopu investicijskega projekta Celovita prenova SNG Drama Ljubljana;
- so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični in da elektronske verzije v sistemu e- JN priloženih dokumentov ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost dokumentov prevzemamo popolno odgovornost;
- naša ponudba izpolnjuje vse zahteve iz Tehnične specifikacije, popisa del/predračuna in Navodil gospodarskim subjektom za pripravo ponudbe v predmetnem javnem naročilu;
- bomo ob morebitni izbiri za izvedbo predmetnega javnega naročila, naročniku na njegov poziv, v roku osem dni od prejema poziva, posredovali podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb, gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z nami povezane družbe.

V primeru, da bo naša ponudba sprejeta, jamčimo, da bo naročilo izvedeno v skladu z razpisno dokumentacijo, in da naša ponudba v celoti ustreza zahtevam naročnika.

Kraj in datum: Podpisnik:

Žig in podpis:

B. IZJAVA ZA GOSPODARSKI SUBJEKT

IZJAVA ZA GOSPODARSKI SUBJEKT
(samostojni ponudnik; ponudnik v skupni ponudbi; podizvajalec; subjekt, katerega zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik)

Javno naročilo: »Gledališka LED svetila«

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudbe;

- naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3);

- naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;

- naša družba ima izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 evrov ali več ter ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

- naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

- Nad našo družbo ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe; naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče; naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene; v skladu s predpisi druge države se nad našo družbo ni začel postopek ali nastal položaj z enakimi prej naštetimi pravnimi posledicami.

- nismo povezani s funkcionarjem in po našem vedenju nismo povezani z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Popravljalni mehanizem (75/9. člen ZJN-3) glede razlogov za izključitev:

Uveljavljamo popravljalni mehanizem [označite z ☒]:

Točka 10.1.1.a. iz razpisne dokumentacije

☐ NE

☐ DA – prilagamo ustrezna dokazila (Opis kršitve in sprejem ukrepov s katerimi lahko dokažemo svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev)

Točka 10.1.1.d. iz razpisne dokumentacije

☐ NE

☐ DA – prilagamo ustrezna dokazila (Opis kršitve in sprejem ukrepov s katerimi lahko dokažemo svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev)

Kraj in datum:

Podpisnik:
(Ime in priimek, funkcija)

Žig in podpis:

C. IZJAVA – OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV
GLEDE USTREZNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Javno naročilo: »Gledališka LED svetila«

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri imamo sedež, registrirani smo za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila, in sicer smo vpisani v naslednji register [navedite]:

Kraj in datum:

Podpisnik:
(Ime in priimek, funkcija)

Žig in podpis:

D1. IZJAVA – TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST (PRODAJA, DOBAVA)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV
GLEDE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI

Javno naročilo: »Gledališka LED svetila«

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da ponujeno blago v celoti ustreza zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije, tehnične specifikacije in specifikacije ponudbenega predračuna;
- da smo s strani proizvajalca avtorizirani za prodajo blaga, ki ga ponujamo;

Kot dokazilo naše izjave prilagamo: dokazilo proizvajalca blaga, tehnične liste ponujenega blaga (za postavke št. 1, 2, 3 in 4 iz specifikacije ponudbenega predračuna).

Kraj in datum:

Podpisnik:
(Ime in priimek, funkcija)

Žig in podpis:

D2. IZJAVA – TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST (MONTAŽA, (PO)GARANCIJSKE STORITVE)

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV
GLEDE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI

Javno naročilo: »Gledališka LED svetila«

Naziv gospodarskega subjekta:

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo jamčimo:

- da razpolagamo ali bomo imeli na razpolago ustrezno usposobljen kader za montažo, servisiranje in vzdrževanje ponujenega blaga (v času dobave in montaže, kot tudi v času garancijskega roka);

- da bomo najmanj deset let zagotavljali originalne rezervne dele za ponujeno blago.

Kraj in datum:

Podpisnik:
(Ime in priimek, funkcija)

Žig in podpis:

E. SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Naziv podizvajalca:

Sedež (naslov) podizvajalca:

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da bo naročnik SNG Drama Ljubljana, Erjavčeva 1, 1000 Ljubljana za javno naročilo z oznako »Gledališka LED svetila.«, katerega predmet je dobava in montaža profesionalnih profilnih gledaliških »moving head« LED svetil v sklopu investicijskega projekta Celovita prenova SNG Drama Ljubljana, namesto ponudnika (glavnega izvajalca): poravnaval naše terjatve do ponudnika (glavnega izvajalca) neposredno nam.

Kraj in datum:

Podpisnik:

Žig in podpis:

Navodila za izpolnitev:

Podizvajalec izpolni, podpiše in žigosa soglasje, če zahteva neposredna plačila.
V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

F1. VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv/ime in sedež izdajatelja menice:

Kraj in datum izdaje izjave in naloga:

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

V skladu s Pogodbo za dobavo in montažo gledaliških LED svetil, številka , z dne , katere predmet je dobava in montaža profesionalnih gledaliških LED svetil v sklopu investicijskega projekta Celovita prenova SNG Drama Ljubljana, izroča prodajalec kot izdajatelj menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti **eno podpisano bianco menico**, na kateri je(so) podpisana(ne) pooblaščena(ne) oseba(e):

.....

.....

.....

(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

Izdajatelj menice pooblašča SNG Drama Ljubljana, da izpolni bianco menico do višine EUR brez poprejšnjega obvestila, da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni, ter uporabi izpolnjeno menico za izterjavo v naslednjih primerih:

- če prodajalec ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če prodajalec ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če prodajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če prodajalec ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo prodajalec prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če prodajalec svojih pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti in količini ali
- če prodajalec ne bo predložil finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku ali
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani prodajalca ali
- v drugih primerih, ki jih določata pogodba in razpisna dokumentacija.

Izdajatelj menice pooblašča SNG Drama Ljubljana, da menico domicilira pri banki , ki vodi transakcijski račun izdajatelja menice številka ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Izdajatelj menice pooblašča SNG Drama Ljubljana, da na menico(e) vpiše klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice izrecno soglaša, da pooblastilo in podpisane menice veljajo tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja menice.

Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo bo naročnik izpolnil in uporabil za poplačilo v skladu s pooblastili, nadomestili z novo bianco menico.

IZDAJATELJ MENIC:

Zanj

Žig in podpis:

Priloga: 1x podpisana in žigosana bianco menica

F2. VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naziv/ime in sedež izdajatelja menice:

Kraj in datum izdaje izjave in naloga:

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

V skladu s Pogodbo za dobavo in montažo gledaliških LED svetil, številka , z dne , katere predmet je dobava in montaža profesionalnih gledaliških LED svetil v sklopu investicijskega projekta Celovita prenova SNG Drama Ljubljana, izroča prodajalec kot izdajatelj menice za odpravo napak v garancijskem roku **tri podpisane bianco menice**, na kateri je(so) podpisana(ne) pooblaščena(ne) oseba(e):

.....

.....

.....

(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

Izdajatelj menice pooblašča SNG Drama Ljubljana, da izpolni bianco menico do višine EUR brez poprejšnjega obvestila, da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni, ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo v primeru, če ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v pogodbi.

Izdajatelj menice pooblašča SNG Drama Ljubljana, da menico domicilira pri banki , ki vodi transakcijski račun izdajatelja menice številka ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Izdajatelj menice pooblašča SNG Drama Ljubljana, da na menico(e) vpiše klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice izrecno soglaša, da pooblastilo in podpisane menice veljajo tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja menice.

Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo bo naročnik izpolnil in uporabil za poplačilo v skladu s pooblastili, nadomestili z novo bianco menico.

IZDAJATELJ MENIC:

Zanj

Žig in podpis:

Priloga: 3x podpisana in žigosana bianco menica

G. VZOREC POGODBE

Vzorca pogodbe ni treba izpolnjevati, podpisovati ali ga prilagati ponudbi. S podpisom krovne izjave ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

V primeru, da izbrani ponudnik nastopa s podizvajalcem, bodo sestavni del pogodbe tudi vse obvezne določbe ZJN-3, ki določajo nastopanje ponudnikov s podizvajalci.

---------- VZOREC POGODBE----------

Slovensko narodno gledališče Drama Ljubljana, Erjavčeva 1, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa ravnateljica Vesna Jurca Tadel (v nadaljevanju: **naročnik**)
Matična številka: 5698375000, ID-številka za DDV: SI59617055

in

_____,
ki ga zastopa _____ (v nadaljevanju: **prodajalec**)
Matična številka: _____, ID-številka za DDV/Davčna številka: _____

sklepata naslednjo

POGODBO
za dobavo in montažo profesionalnih gledaliških LED svetil

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da naročnik izvaja investicijski projekt Celovita prenova SNG Drama Ljubljana, ki je uvrščen v Načrt razvojnih programov Republike Slovenije (na dan podpisa te pogodbe Načrt razvojnih programov 2024–2027);
- da je projekt iz prejšnje alineje financiran iz državnega proračuna, in da naročniku sredstva za izvedbo projekta na podlagi posebnih pogodb zagotavlja Ministrstvo za kulturo;
- da je naročnik v skladu s 47. členom ZJN-3 izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti za dobavo in montažo profesionalnih gledaliških LED svetil (objava na portalu JN št. JN_____/2024-___, __. __. 2024);
- da je bil z Odločitvijo o oddaji naročila, št. JN-06/2024-CPD, z dne __. __. 2024, kot najugodnejši ponudnik za oddajo naročila iz prejšnje alineje izbran prodajalec po tej pogodbi, ki je predložil ponudbo št. _____ z dne __. __. 2024; ponudba izvajalca in vse priloge, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo (vse skupaj v nadaljevanju: ponudbena dokumentacija), so kot priloga sestavni del te pogodbe;
- da je prodajalec v celoti sprejel razpisne pogoje iz naročnikove dokumentacije v zvezi z oddajo naročila (razpis, razpisna dokumentacija, pojasnila in druga dokumentacija; v nadaljevanju: razpisna dokumentacija), ki je kot priloga sestavni del te pogodbe;

– da pogodbeni stranki sklepata to pogodbo za določitev medsebojnih pravic in obveznosti v zvezi s predmetom te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo prodajalec proda ter izroči naročniku v last in posest, naročnik pa kupi opremo, ki je predmet te pogodbe.

Predmet pogodbe je dobava in montaža gledališke opreme skladno z zahtevami naročnika, opredeljenimi v razpisni dokumentaciji v zvez z javnim naročilom, in sicer **desetih profesionalnih profilnih gledaliških »moving head« LED svetil**. Predmet naročila je podrobneje opredeljen v razpisni in ponudbeni dokumentaciji. V primeru nasprotja med razpisno in ponudbeno dokumentacijo ima pri razlagi razpisna dokumentacija prednost pred ponudbeno dokumentacijo, razen če je ponudbena dokumentacija za naročnika ugodnejša.

Prodajalec mora pri izvajanju pogodbenih obveznosti upoštevati vso veljavno slovensko zakonodajo in zagotoviti, da bo dobavljeno blago izdelano skladno z veljavnimi predpisi in tehničnimi specifikacijami.

III. POGODBENA CENA, OBRAČUN TER ROK IN NAČIN PLAČILA

3. člen

Vrednost pogodbe znaša:
- znesek v EUR brez DDV: _____
- DDV 22 %: _____
- znesek v EUR z DDV: _____.

Količine blaga in storitev ter cene so razvidni iz ponudbenega predračuna, ki je sestavni del ponudbene dokumentacije.

Dogovorjena cena vključuje nabavno ceno in druge morebitne stroške, ki bodo nastali do prevzema predmeta pogodbe s strani naročnika. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se cena po tej pogodbi ne bo zvišala, ne glede na spremembe drugih kalkulativnih elementov cene. Prodajalec ni upravičen do nobenih dodatnih plačil.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta upoštevali t.i. DDP (Delivered Duty Paid – Dobavljeno, ocarinjeno) trgovinsko klavzulo v okviru Incoterms 2020, kar pomeni, da je dolžnost prodajalca, da nosi vse stroške nakladanja, zavarovanj med prevozom, razkladanja, eventualnih carin in taks.

DDV se obračuna z veljavno davčno stopnjo v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo, ki ureja davek na dodano vrednost. V kolikor se tekom izvajanja pogodbe spremeni stopnja DDV, takšno tveganje nosi naročnik.

4. člen

Prodajalec bo za dobavljeno blago in izvedena dela naročniku po uspešno izvedeni primopredaji izdal račun. Račun mora biti izstavljen v elektronski obliki (e-Račun) skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (ZOPSPU-1; Uradni list RS, št. 77/16 s spremembami)

preko UJP enotne vstopne in izstopne točke za izmenjavo e-Računov ali preko komercialnih bank, vključenih v medbančno izmenjavo e-Računov, ali preko ponudnikov procesne obdelave, s katerimi ima UJP sklenjene pogodbe o izmenjavi e-Računov, in mora vsebovati vse podatke, ki so predpisani z ZDDV-1. Na računu se mora izvajalec sklicevati na številko te pogodbe.

Obvezne priloge e-Računa so:
- PDF oblika računa,
- računi oziroma obračunske situacije podizvajalcev, potrjene s strani prodajalca, v kolikor gre za neposredna plačila podizvajalcem,
- specifikacija prejemnikov plačil po izstavljenem računu prodajalca, oblikovana po zahtevah naročnika, v kolikor gre za več prejemnikov plačil,
- ostala dokumentacija, ki potrjuje, da sta zaračunana dobava in montaža dejansko opravljeni v skladu s to pogodbo.

V kolikor je na izstavljenem računu prodajalca/podizvajalca naveden transakcijski račun, ki ni vsebovan v tej pogodbi, se uporablja transakcijski račun, ki je naveden na izstavljenem računu.

5. člen

Rok plačila je trideseti (30.) dan od prejema e-Računa. Kot dan prejema e-Računa se šteje dan, ko naročnik prejme e-Račun v svoje vložišče. Če račun ni izstavljen v obliki in na način, kot to predpisuje zakon, se rok plačila sorazmerno podaljša do prejema pravilno izstavljenega e-Računa. V primeru zamude plačila ima izvajalec pravico zaračunati naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi.

IV. DOBAVA, MONTAŽA, IZROČITEV

6. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo blago dobavil in dostavil naročniku **najkasneje do 30. 8. 2024**, in sicer **fco prostori naročnika v L56** (na naslovu Litostrojska cesta 56, Ljubljana; v nadaljevanju: prostori v L56) **razloženo in zmontirano**. Prodajalec mora do navedenega datuma opraviti vse pogodbene obveznosti, vključno z montažo (namestitvijo), prklopom na vzpostavljeno inštalacijo, zagonom, nastavitvijo za delovanje, preverjanjem in potrjevanjem vseh specifikacij in edukacijo končnih uporabnikov naročnika.

Prodajalec mora naročnika o nameravani dobavi pisno obvestiti vsaj 5 delovnih dni pred nameravano dobavo. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dostave.

Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v 2 delovnih dneh po prejemu obvestila. Naročnik blaga, ki ni bil tako najavljen ali katerega dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

7. člen

Pred montažo opreme bo naročnik prodajalca uvedel v delo. Pogodbeni stranki bosta ob uvedbi v delo uskladili terminski načrt izvedbe montaže in drugih del, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe. O uvedbi prodajalca v delo se sestavi poseben zapisnik.

Uvedba prodajalca v delo obsega zlasti:
- usklajen terminski načrt izvedbe del;

- izročitev delovišča prodajalcu;
- naročnikovo imenovanje koordinatorja za varnost pri delu in izročitev varnostnega načrta;
- zagotovitev dogovorjene opreme.

Glede montaže in izobraževanja končnih uporabnikov naročnika je prodajalec dolžan upoštevati naslednje ključne roke:

- do 30. 8. 2024 vsa dobavljena in zmontirana svetila v prostorih L56 v delovanju,
- 11. 9. 2024 prva javna prireditev naročnika na Velikem odru v L56.

Skrajni rok za primopredajo je 23. 8. 2024. Rok za odpravo morebitnih napak oz. pomanjkljivosti je 7 dni po primopredaji.

8. člen

Pogodbeni rok za dokončanje del se lahko spremeni le v primeru, če na strani naročnika pride do zamika možnega termina za montažo svetil zaradi zamud pri realizaciji ostalih del v prostorih naročnika v L56, ali v primeru nastopa višje sile, sicer bo naročnik prodajalcu od pogodbene vrednosti (v EUR z DDV) za vsak dan zamude zaračunal pogodbeno kazen 1 % pogodbene vrednosti, kar bo upošteval pri končnem izplačilu. Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 10 % od pogodbene vrednosti z DDV.

Prodajalec je v primeru zamude pri dobavi blaga, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen. Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu računa za dobavljeno blago. Stranki soglašata, da naročnik ni dolžan sporočiti prodajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel blago potem, ko je prodajalec z njegovo dobavo zamujal. V primeru, da prodajalec zamuja pri dobavi tako, da naročniku nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, lahko zahteva od prodajalca povrnitev vse škode, ki mu jo je z zamudo povzročil. V nujnih primerih lahko naročnik izvede kritni kup naročenega blaga, ki je v zamudi, na stroške prodajalca. Naročnik lahko razdre pogodbo, če zaradi zakasnitve ali napak pri dobavi z nakupom ne bi več uresničil namena, ki ga je zasledoval.

V. PRIMOPREDAJA

9. člen

Količinski in kakovostni prevzem blaga se opravi s prevzemnim zapisnikom za dobavljeno in zmontirano blago. Primopredajni zapisnik po kakovostnem pregledu podpišeta naročnik in prodajalec.

Ob dobavi mora prodajalec hkrati z blagom naročniku izročiti tudi:

- pravilno izpolnjeno dobavnico,
- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku,
- podpisane in žigosane garancijske dokumente,
- druge potrebne dokumente (ateste, certifikate, …).

Oprema, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom ali ponudbeno dokumentacijo, ali ni skladna z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjena, zaradi česar bo prodajalec prešel v zamudo, ali pa bo dobava šteta za nepravilno. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na dobavnici.

V kolikor se izkaže, da dobava ponujenega blaga ni možna zaradi objektivnega razloga, ki nastopi po podpisu pogodbe, lahko naročnik pogodbo brez kakršnihkoli obveznosti razdre, lahko pa sprejme nadomestno izpolnitev, skladno s predpisi, ki urejajo obligacijska razmerja, pri tem pa mora imeti nadomestno blago v vsakem pogledu enake ali boljše lastnosti.

VI. OBVEZNOSTI PRODAJALCA

10. člen

Prodajalec je dolžan izvesti dobavo in montažo blaga ter edukacijo končnih uporabnikov naročnika v obsegu, na način in pod pogoji, kot izhajajo iz te pogodbe, navedene dokumentacije za oddajo javnega naročila in na način, kot to ponuja v svoji ponudbi.

Prodajalec je zlasti dolžan izvesti naslednje:
- naročniku v dogovorjenem roku dobaviti in montirati blago;
- izvršiti dela strokovno, skladno z veljavnimi predpisi in standardi ter pravili stroke;
- naročniku predložiti potrebne ateste, certifikate in vso drugo dokumentacijo, ki je potrebna za uporabo in vzdrževanje opreme;
- izvesti usposabljanje končnih uporabnikov.

11. člen

Prodajalec se zavezuje prevzeto dobavo in montažo izvršiti po dokumentaciji za oddajo javnega naročila strokovno pravilno, vestno in visoke kakovosti, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in uzancami, ob sodelovanju z naročnikom in upoštevanjem njegovih ekonomskih in tehničnih pogojev, pri čemer bo upošteval zlasti:
- da bo naročnika sproti obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti;
- da bo izvedel druge obveznosti, ki izhajajo iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- da bo upošteval določila in zahteve, ki bodo podane v varnostnem načrtu in sporazumu o skupnih ukrepih za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu in varstva pred požarom na skupnem delovišču;
- da bo zagotavljal originalne rezervne dele najmanj deset let po prevzemu s strani naročnika.

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

12. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:
- prodajalcu omogočil izvedbo del po pogodbi;
- zagotovil nemoten dostop do dogovorjene lokacije dobave in pripravil prostor, v katerega bo razloženo dobavljeno blago;
- zagotovil dogovorjeno opremo za potrebe montaže;
- spremljal in nadziral izvedbo del;
- plačal dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s to pogodbo;
- prodajalcu nudil vse potrebne informacije za izvedbo del po tej pogodbi;
- sodeloval s prodajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden v skladu s to pogodbo;
- obveščal prodajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na realizacijo te pogodbe.

VIII. GARANCIJSKE OBVEZNOSTI PRODAJALCA

13. člen

Prodajalec naročniku jamči:

- da je kupljena oprema nova, da deluje brezhibno in nima stvarnih ali pravnih napak;
- da kupljena oprema popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije;
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na opremo, prodajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti iz pogodbe, razpisne dokumentacije in ponudbene dokumentacije.

Za opremo in dela, ki so predmet te pogodbe daje prodajalec **garancijo za brezhibno tehnično delovanje (garancijski rok)**:

- **na svetilo _____ mesecev,**
- **na LED vir _____,**
- **na izvedena dela (montaža) _____ mesecev.**

Garancijski rok teče od dneva podpisa prevzemnega zapisnika. Če je blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je prodajalec dolžan izdati nov garancijski list.

14. člen

Prodajalec jamči, da se bo v času garancijskega roka na obvestilo naročnika o napaki **odzval v roku 24 ur** in v roku nadaljnjih **največ 24 ur na lastne stroške odpravil napako oz. zagotovil nemoteno delovanje svetil**.

Po zaključenem posegu je potrebno naročniku izročiti primopredajni zapisnik, na katerem so navedeni opisi napake, datum odprave napake in druga opažanja. Stroške garancijskega vzdrževanja, vključno s prevoznimi stroški v celoti nosi prodajalec.

Prodajalec jamči, da bodo vso opremo strokovno in kvalitetno vzdrževali le strokovno usposobljeni serviserji, ki izpolnjujejo pogoje proizvajalca ponujene opreme. Prodajalec je dolžan pri vzdrževanju opreme v garancijski dobi vgrajevati oziroma uporabljati le originalne nadomestne dele.

V primeru neizpolnitve obveznosti iz tega člena je prodajalec dolžan povrniti škodo, ki bi jo naročnik zaradi tega utrpel.

Prodajalec je v času garancijskega roka dolžan na lastne stroške zagotoviti redne obdobne preglede ponujene opreme glede na navodila proizvajalca.

IX. FINANČNA ZAVAROVANJA

15. člen

Prodajalec mora najkasneje v sedmih dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, naročniku kot **finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** izročiti eno bianco menico in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev. Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost pogodbe.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko naročnik unovči do višine 10 % skupne vrednosti pogodbe z DDV, kar znaša _____ EUR.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:
- če prodajalec ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če prodajalec ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če prodajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če prodajalec ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo prodajalec prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če prodajalec svojih pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti in količini ali
- če prodajalec ne bo predložil finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku ali
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani prodajalca ali
- v drugih primerih, ki jih določata pogodba in razpisna dokumentacija.

Trajanje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti: 60 dni dlje od roka za zaključek del iz 6. člena te pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili rok za izvedbo posla, vrsta blaga, kakovost in količina, mora prodajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

16. člen

Prodajalec mora najkasneje v sedmih dneh od primopredaje opreme naročniku kot **finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku** izročiti tri bianco menice in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku lahko naročnik unovči do višine 5 % skupne vrednosti pogodbe z DDV, kar znaša _____ EUR.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če prodajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti.

Trajanje finančnega zavarovanja mora biti za 60 dni daljše kot je najdaljši garancijski rok, določen v tej pogodbi. V kolikor se navedeni garancijski rok podaljša, se mora hkrati za enak čas podaljšati tudi veljavnost zavarovanja.

X. PODIZVAJALCI

17. člen

Prodajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima priglašenih podizvajalcev za izvedbo del po tej pogodbi.

– ALI –

Prodajalec bo to pogodbo izvajal s podizvajalci, ki jih je priglasil v svoji ponudbi in za katere je naročnik ugotovil, da izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji.

S prodajalcem bodo pri realizaciji te pogodbe sodelovali naslednji podizvajalci:

Naziv:	
Polni naslov:	
Matična številka:	
ID-številka za DDV / Davčna številka:	
Transakcijski račun:	
Zakoniti zastopnik:	
Obseg in vrsta del:	
Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe storitev:	

Naziv:	
Polni naslov:	
Matična številka:	
ID-številka za DDV / Davčna številka:	
Transakcijski račun:	
Zakoniti zastopnik:	
Obseg in vrsta del:	
Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe storitev:	

Prodajalec se zavezuje, da bo s podizvajalcem sklenil pogodbo, v kateri bo natančno določena vrsta in obseg del ter cena za opravljena dela.

Prodajalec za izvedbo del s strani svojih podizvajalcev odgovarja, kot bi jih samo opravil in naročnikova odobritev podizvajalca ne vpliva na njegovo obveznost za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

18. člen

V kolikor na strani prodajalca nastane potreba po angažiranju novih podizvajalcev ali zamenjavi podizvajalca lahko prodajalec angažira nove podizvajalce samo po predhodnem soglasju naročnika, pri čemer mora prodajalec za vsakega novega podizvajalca dokazati, da izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v razpisni dokumentaciji. Ker so podatki o podizvajalcu obvezna sestavina pogodbe, mora prodajalec, ki namerava po sklenitvi te pogodbe vključiti novega podizvajalca oziroma zamenjati podizvajalca, najkasneje v petih dneh po spremembi obvestiti naročnika in mu posredovati:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene izjave o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik na podlagi četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 vključitev novega podizvajalca bodisi odobri ali zavrne. Prodajalec lahko zamenja podizvajalca oziroma angažira novega podizvajalca šele po naročnikovi odobritvi, pri čemer mora predložiti vse zahtevane dokumente iz prejšnjega odstavka.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega

naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih delovnih dneh od prejema predloga.

Vključitev novih podizvajalcev oziroma zamenjavo podizvajalca med izvajanjem te pogodbe pogodbeni stranki uredita s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

19. člen

Naročnik in prodajalec se strinjata, da bo naročnik v skladu z določbami ZJN-3 izvajal neposredna plačila podizvajalcem za katere je prodajalec v ponudbi predložil njihovo izjavo, da zahtevajo neposredno plačilo. V ta namen prodajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi računa oziroma situacije, ki ga bo potrdil prodajalec in priložil svojemu računu, znesek potrjene situacije oziroma računa plača neposredno podizvajalcu in soglaša, da naročnik namesto njega poravna podizvajalčevo terjatev do njega. Naročnik pa naročilo prodajalca, da namesto njega plača njegovo obveznost podizvajalcu, sprejema in s takšnim načinom plačila soglaša in se zavezuje poravnati terjatev podizvajalca. Prodajalec se zavezuje, da bo svojemu računu, ki ga bo posredoval naročniku, priložil potrjene situacije oziroma račune svojih podizvajalcev, ki so neposredno plačilo zahtevali.

Naročnik ni dolžan preverjati, ali je prodajalec predložil potrjene situacije oziroma račune vseh podizvajalcev oziroma razreševati sporov med prodajalcem in podizvajalci v zvezi z upravičenostjo in zapadlostjo njihovih terjatev. V primeru, da se pojavi sum v izpolnjevanje obveznosti prodajalca, ki mu jih nalaga ta pogodba in 94. člen ZJN-3, naročnik ravna v skladu z sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3.

20. člen

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu z 19. členom te pogodbe, mora prodajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom te pogodbe.

21. člen

Če prodajalec ne ravna v skladu z določbami tega poglavja oz. 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

XI. ODSTOP POGODBE

22. člen

Nobena stranka ne sme odstopiti celotne pogodbe ali dela pogodbe tretji osebi, ki ni pogodbena stranka, brez predhodnega pisnega soglasja druge pogodbene stranke, razen morebitnih pravic do zneskov, ki so že zapadli ali bodo zapadli v okviru te pogodbe.

XII. VIŠJA SILA

23. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

Pogodbena stranka, pri kateri je nastala višja sila, mora pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko o nastopu oziroma prenehanju višje sile. To mora storiti v petih delovnih dneh po nastopu oziroma prenehanju višje sile in predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile, sicer krije stroške vseh posledic, ki bi jih lahko druga stranka, če bi bila seznanjena z nastopom višje sile, zmanjšala ali celo preprečila.

Pravilno sporočeni in verodostojni primeri višje sile podaljšajo pogodbeni rok najmanj za dobo trajanja višje sile. Novi rok se dogovori sporazumno in pisno.

XIII. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK IN KOMUNIKACIJA

24. člen

Pooblaščeni predstavnik prodajalca (skrbnik pogodbe) je _____, e-pošta: _____, telefon: _____.

Predstavnik prodajalca je pooblaščen, da zastopa prodajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe in je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika.

Odgovorni vodja del na strani prodajalca je _____, e-pošta: _____, telefon: _____.

Pooblaščeni predstavnik naročnika (skrbnik pogodbe) je _____, e-pošta: _____, telefon: _____.

Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom prodajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke in navodila, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati. Predstavnik naročnika je pooblaščen tudi za nadzor nad izvedbo del po tej pogodbi, ter ugotavljanje skladnosti blaga in storitev z razpisno dokumentacijo.

Predstavnik naročnika ni upravičen potrditi ali odobriti nobene spremembe v zvezi s to pogodbo, ki bi lahko imela za posledico spremembo kakovosti predmeta naročila, terminskega plana ali skupne pogodbene cene. Za tako spremembo mora prodajalec pridobiti predhodno pisno odobritev predstojnika naročnika ali od njega pooblaščene osebe.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov v roku treh (3) delovnih dni po zamenjavi.

25. člen

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslane nasprotni stranki po pošti ali e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek dobav in storitev, prevzeme in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe.

Operativna komunikacija brez zgoraj naštetih učinkov lahko poteka preko telefona.

Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s to pogodbo.

Obe pogodbeni stranki se zavezujeta redno spremljati prejeto elektronsko pošto. Pošta, poslana na elektronske naslove, navedene v 24. členu te pogodbe, se šteje za vročeno naslednji delovni dan po pošiljanju.

XIV. PREDČASEN ODSTOP, RAZDRTJE POGODBE

26. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe v primeru, če (našteto primeroma, a ne izključno):
- če pride prodajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočala izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če prodajalec prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
- če prodajalec malomarno in nepravočasno opravlja pogodbena dela;
- če prodajalec krši določila te pogodbe;
- če mu prodajalec povzroča hudo materialno ali moralno škodo;
- če prodajalec ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste in količine.

Prodajalec ima v primeru razdrtja pogodbe pravico do plačila dotlej kakovostno dobavljenega oziroma montiranega blaga, naročniku pa je dolžan poravnati vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za dokončanje del določil nov dobavitelj, in sicer v 30 dneh od prejema pisnega zahtevka naročnika.

Če je pogodba razdrta mora prodajalec takoj ustaviti dobavo po tej pogodbi.

XV. POSLOVNA SKRIVNOST

27. člen

Pogodbeni stranki se zavedata, da je ta pogodba sklenjena v okviru javnega naročila, zato ta pogodba in njena posamezna določila niso poslovna skrivnost. S podpisom te pogodbe se prodajalec strinja z objavo te pogodbe in javno dostopnih informacij javnega značaja iz te pogodbe na nacionalnem portalu, namenjenem objavam o javnih naročilih, skladno z določbami zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in določbami pravilnika, ki ur3eja objave pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev.

Naročnik se obvezuje varovati kot poslovno skrivnost tiste podatke in listine v postopku javnega naročanja in izvajanja te pogodbe, za katere veljavna zakonodaja to varstvo omogoča.

Prodajalec in naročnik se zavezujeta, da bosta vse podatke in informacije, ki izhajajo iz pogodbene dokumentacije, in druge podatke, informacije in dokumente, ki izhajajo iz pogodbenega razmerja in v povezavi z investicijskim projektom in ne predstavljajo informacij javnega značaja, ohranjala kot poslovno skrivnost ves čas trajanja te pogodbe oziroma dlje, če je glede narave dokumentov to smiselno. Pogodbeni stranki lahko s pisnim dogovorom določita izjeme od te določbe.

Prodajalec se obvezuje, da pridobljeni podatki, informacije in dokumenti iz prejšnjega odstavka tega člena ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namen izvedbe predmeta te pogodbe, da jih bo varoval kot zaupna gradiva in jih brez pisnega privoljenja naročnika ne bo razkrival nepooblaščenim tretjim osebam. Prodajalec se obvezuje, da bo zagotavljal vse potrebne pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva podatkov, pridobljenih na podlagi izvajanja te pogodbe, in da bo preprečeval možne zlorabe.

Prodajalec se strinja, da brez pisnega soglasja naročnika ne bo podajal medijem ali osebam, ki so z mediji povezane, nikakršnih informacij o investicijskem projektu.

Določila tega člena veljajo tudi v primeru prenehanja veljavnosti te pogodbe in po zaključku te pogodbe in prevzemu predmeta te pogodbe.

XVI. OBDELAVA OSEBNIH PODATKOV

28. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bodo pridobljeni osebni podatki uporabljeni samo za potrebe izvedbe te pogodbe, in da bodo varovani skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo varovanje osebnih podatkov in veljajo v Republiki Sloveniji – Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2; Uradni list RS, št. 163/22) in Splošna uredba (EU) o varstvu podatkov (GDPR).

XVII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

29. člen

Če se ugotovi, da je kdo posredno ali neposredno, v imenu in/ali na račun katerekoli pogodbene stranke dal, ponudil ali obljubil zaposlenemu pri katerikoli pogodbeni stranki ali drugi pravni ali fizični osebi, ki je kakorkoli drugače povezana s to pogodbeno stranko, kakršnokoli darilo ali plačilo v denarju ali drugem dragocenem predmetu oziroma kakršnokoli drugo materialno ali nematerialno ugodnost, za pridobitev tega posla oziroma sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je nasprotni stranki ali povzročena škoda ali omogočena pridobitev nedovoljene koristi, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da sploh ni bila sklenjena.

Pogodbena stranka zoper katero se uvede postopek, se v celoti odpoveduje uveljavljanju odškodninskih zahtevkov zaradi ničnosti pogodbe, vključno z zahtevkom za plačilo izgubljenega dobička, kakor tudi vseh drugih zahtevkov, v kolikor bi se kasneje s pravnomočno sodbo pristojnega sodišča izkazalo, da koruptivno oziroma nezakonito dejanje v smislu tega člena ni bilo storjeno oziroma bi bil sodni postopek ustavljen.

XVIII. RAZVEZNI POGOJ

30. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali podizvajalca ali

– če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodbe civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil prodajalca v desetih dneh.

Prodajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko prodajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če prodajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko prodajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če prodajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če prodajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega prodajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil prodajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XIX. KONČNE DOLOČBE

31. člen

Pogodbo je treba razlagati po jezikovni razlagi. V primeru, če pogodbena določila posameznih vprašanj ne urejajo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in druge veljavne zakonodaje.

32. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in velja za čas veljavnosti, kot je opredeljeno v pogodbi.

Pogodba je sklenjena pod odložnim pogojem tako, da postane veljavna šele s predložitvijo naslednjih dokumentov:

- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- zavezujoči pravni akt o skupni izvedbi naročila v primeru, da pri izvedbi naročila sodeluje skupina izvajalcev,
- sklenjene pogodbe z vsemi podizvajalci, ki nastopajo v ponudbi, če prodajalec nastopa s podizvajalci.

33. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik, ne glede na določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- v času oddaje javnega naročila je bil prodajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz Pogodbe o Evropski uniji, Pogodbe o delovanju Evropske unije in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano prodajalcu.

Odstop učinkuje z dnem, ko prodajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Prodajalec ima v primerih iz prvega odstavka tega člena pravico do plačila za dotlej kvalitetno opravljena dela, naročniku pa je dolžan povrniti vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki je ali bi iz gornjih razlogov utegnila nastati prodajalcu.

34. člen

Prodajalec je dolžan v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK najpozneje ob podpisu pogodbe naročniku predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu prodajalca ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s prodajalcem. Če bo prodajalec predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Prodajalec bo v času trajanja te pogodbe na poziv naročnika, v roku osmih (8) dni od prejema poziva posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

V primeru, da bo prodajalec prijavil sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost pogodbenih del, ki jih bo izvedel podizvajalec višja od 10.000 EUR brez DDV, bo moral prodajalec na poziv naročnika zgoraj navedene podatke v roku osmih (8) dni od prejema poziva posredovati tudi za podizvajalca.

35. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki, razen če ni v tej pogodbi določeno drugače. Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

36. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe določalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po slovenskem pravu.

37. člen

Pogodba je sestavljena v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka en izvod. Oba izvoda imata status izvirnika.

Datum:	Datum:
Številka:	Številka:
Prodajalec:	**Naročnik:**
XXXXXXXXXXXXXXX	SNG Drama Ljubljana
XXXXXXXXXXXXXXX	Vesna Jurca Tadel, ravnateljica